

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA DIVISI
MARKETING DI PT. BIRU MARMARA EDUKASI**

RISDA YANTI LUBIS

1702517020



Laporan Praktik Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan mendapatkan Gelar Ahli Madya pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

**PROGRAM STUDI DIII MANAJEMEN PEMASARAN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2020**

***FIELD WORK PRACTICE REPORT IN MARKETING DIVISION
AT PT. BIRU MARMARA EDUKASI***

RISDA YANTI LUBIS

1702517020



***This Field Work Practice Report arranged to meet one of the requirements to
get the title of the Experts Associate at Study Program of DIII Marketing
Management Faculty of Economics Universitas Negeri Jakarta***

***MARKETING MANAGEMENT STUDY PROGRAM DIII
FACULTY OF ECONOMICS
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2020***

LEMBAR EKSEKUTIF

Risda Yanti Lubis, 1702517020. Laporan Praktik Kerja Lapangan pada PT. Biru Marmara Edukasi. Program Studi DIII Manajemen Pemasaran. Fakultas Ekonomi. Universitas Negeri Jakarta 2020.

Penulisan laporan ini berdasarkan pengalaman Praktikan dalam menjalankan kegiatan Praktik Kerja Lapangan dan bertujuan untuk memberikan informasi kegiatan yang dilakukan Praktikan pada Divisi *Marketing* di PT. Biru Marmara Edukasi selama 43 hari kerja, yang dilaksanakan dari tanggal 18 Juli 2019 sampai dengan 13 September 2019. Adapun pekerjaan yang dilakukan adalah promosi produk perusahaan dengan cara memaksimalkan *digital marketing*.

Dengan adanya pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan, Praktikan dapat mempelajari kinerja yang dilakukan Divisi Pemasaran dan mendapatkan pengalaman berupa penerapan ilmu teoritis yang dipelajari selama masa perkuliahan. Praktikan dapat menarik kesimpulan bahwa Praktik Kerja Lapangan diperlukan untuk menambah wawasan mengenai gambaran dunia kerja yang nyata agar Praktikan dapat bersaing di masa yang akan datang.

Kata Kunci : Praktik Kerja Lapangan, *digital marketing* , PT. Biru Marmara Edukasi

EXECUTIVE SUMMARY

Risda Yanti Lubis, 1702517020. Field Work Practices Report at PT. Biru Marmara Edukasi. Marketing Management Study Program DIII. Faculty of Economics. Universitas Negeri Jakarta 2020.

The writing of this report is based on practitioner's experience in carrying out Field Work Practices activities and aims to provide information on activities carried out by practitioner in the Marketing Division at PT. Biru Marmara Education for 43 working days, carried out from 18 July 2019 to 13 September 2019. The work carried out is the promotion of company products by maximizing digital marketing.

With the existence of the implementation of the Job Training activities, practitioner can assist improve the performance of the Marketing Division and have experience to practice theoretical science developed in the course of college. Practitioner can attract conclusions that Field Work Practices be required to add insight into the real world of work to the practitioner able to compete in the future.

Keywords: Field Work Practice, digital marketing, PT. Biru Marmara Edukasi

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Laporan Praktik Kerja Lapangan

Judul : Laporan Praktik Kerja Lapangan pada Divisi *Marketing*
di PT. Biru Marmara Edukasi

Nama Praktikan : Risda Yanti Lubis

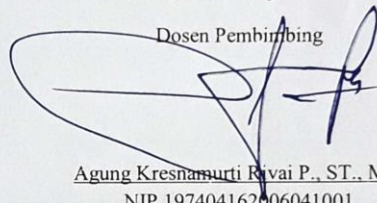
Nomor Registrasi : 1702517020

Program Studi : DIII Manajemen Pemasaran

Menyetujui,

Pembimbing

Dosen Pembimbing



Agung Kresnawati Rivai P., ST., MM
NIP.197404162006041001

Mengetahui,

Koordinator Program Studi DIII Manajemen Pemasaran

Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Dra. Solikhah, M.M

NIP.196206231990032001

Seminar pada

Tanggal:.....

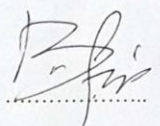

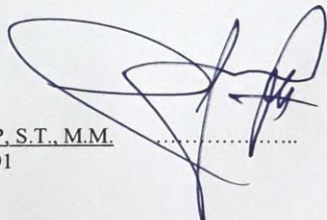
LEMBAR PENGESAHAN

LEMBAR PENGESAHAN

Ketua Program Studi DIII Manajemen Pemasaran
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Dra. Sholikhah, M.M.
NIP. 19620623 199003 2 001

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<u>Dra. Basrah Saidani, M.Si.</u> NIP. 19630119 199203 2 001		11 - 01 - 2020
Penguji Ahli		
<u>Shandy Aditya, BIB, MPBS.</u> NIP. 19840408 201903 1 003		06 - 02 - 2020
Dosen Pembimbing		
<u>Agung Kresnamurti Rivai P, S.T., M.M.</u> NIP. 19740416 200604 1 001		12 - 01 - 2020

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur atas segala rahmat dan nikmat yang diberikan Allah SWT, serta sholawat dan salam semoga tercurahkan kepada Rasulullah SAW sehingga praktikan dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang dilaksanakan di PT. Biru Marmara Edukasi.

Dalam penulisan ini praktikan mendapatkan banyak bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu, pada kesempatan ini praktikan ingin menyampaikan terimakasih kepada:

1. Agung Kresnamurti Rivai P., S.T., M.M. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan banyak bantuan dalam penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL)
2. Dra. Sholikhah, M.M. selaku Ketua Program Studi Manajemen Pemasaran
3. Dr. Ari Saptono, S.E., M.Pd. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta
4. Doddy Cleveland Hidayat Putra, selaku *CEO* atau *Founder* PT Biru Marmara Edukasi
5. Muhammad Hashfi Aufar, S.Pd selaku pembimbing Praktik Kerja Lapangan (PKL) PT. Biru Marmara Edukasi
6. Seluruh karyawan PT. Biru Marmara Edukasi yang selalu memberikan bimbingan
7. Orang tua dan keluarga yang terus memberikan dukungan dan motivasi sehingga praktikan dapat menyelesaikan laporan dengan baik

8. Seluruh teman-teman Manajemen Pemasaran kelas B 2017 yang membantu praktikan dalam mengerjakan Laporan PKL

Praktikan menyadari masih banyak kekurangan dalam menyelesaikan Laporan PKL ini. Oleh karena itu praktikan sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari semua pihak. Praktikan berharap semoga Laporan PKL ini dapat memberikan masukan yang bermanfaat bagi praktikan dan para pembaca serta teman-teman mahasiswa pada khususnya.

Akhir kata semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca khususnya bagi mahasiswa/i yang ingin magang atau melakukan PKL di PT. Biru Marmara Edukasi.

Bekasi, Januari 2020

Penulis

Risda Yanti Lubis

DAFTAR ISI

LEMBAR EKSEKUTIF	iii
<i>EXECUTIVE SUMMARY</i>	iv
LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR	v
LEMBAR PENGESAHAN	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Maksud dan Tujuan PKL	3
C. Kegunaan PKL	3
D. Tempat PKL	5
E. Jadwal Waktu PKL.....	5
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL.....	8
A. Sejarah Perusahaan	8
B. Struktur Perusahaan.....	11
C. Kegiatan Umum Perusahaan	14
BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	20
A. Bidang Kerja.....	20
B. Pelaksanaan Kerja	21

C. Kendala Yang Dihadapi	33
D. Cara Mengatasi Masalah	34
BAB IV PENUTUP	36
A. Kesimpulan	36
B. Saran	36
DAFTAR PUSTAKA	38
LAMPIRAN.....	39

DAFTAR TABEL

Tabel II.1 Total Mahasiswa/I yang Diberangkatkan Tahun 2015-2018 10

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.2	Logo Perusahaan	11
Gambar II.3	Struktur Organisasi Perusahaan.....	11
Gambar III.1	Diagram Alur Mengirim <i>Email</i> Konfirmasi Kepada Pendaftar.....	22
Gambar III.2	Diagram Alir Menerima Peserta	24
Gambar III.3	Seminar Pascasarjana <i>Bandirma University</i>	25
Gambar III.4	Diagram Alir Membalas <i>Direct Message</i>	26
Gambar III.5	Pesan Konfirmasi Pendaftaran	28
Gambar III.6	<i>Blast</i> Pesan Konfirmasi	29
Gambar III.7	Praktikan Melakukan <i>Blast</i>	29
Gambar III.8	Memilah dan merapikan data-data pendaftar yang lanjut dan tidak lanjut.....	31
Gambar III.9	Diagram Alir Membuat Laporan Progres Pendaftar	33

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Permohonan Izin PKL dari Kampus	38
Lampiran 2 Surat Penerimaan PKL pada PT. Biru Marmara Edukasi	39
Lampiran 3 Surat Selesai PKL pada PT. Biru Marmara Edukasi	40
Lampiran 4 Daftar Hadir Pelaksanaan PKL.....	41
Lampiran 5 Penilaian PKL.....	44
Lampiran 6 Kegiatan Selama Pelaksanaan PKL.....	46
Lampiran 7 Foto kantor PT. Biru Marmara Edukasi	50
Lampiran 8 Foto bersama <i>Founder</i> PT. Biru Marmara Edukasi	51
Lampiran 9 Foto bersama Karyawan PT. Biru Marmara Edukasi.....	52
Lampiran 10 Bukti Pekerjaan Praktikan	53
Lampiran 11 Iklan atau Promotion Seminar	56

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dunia pemasaran telah memasuki era baru yang revolusioner. Pada saat efektivitas komunikasi pemasaran tradisional mengalami penurunan, sebuah metode baru di dunia pemasaran mengalami perkembangan signifikan. Cara baru tersebut dikenal sebagai “pemasaran digital” atau *digital marketing* yang menggabungkan faktor-faktor psikologis, humanis, antropologis, dan teknologis melalui multimedia dengan kapasitas besar dan interaktif. Hasilnya adalah babak baru interaksi antara produsen, intermediari pasar, dan konsumen, dengan perantara medium teknologi bergerak (*mobile*) sebagai unsur dominan. Perkembangan zaman yang semakin modern seperti sekarang ini, kian mendorong keras pebisnis pemula untuk mengikuti kemajuan zaman sebagai mana trendnya agar bisnis yang dilakoni bisa membuahkan hasil.

Seperti halnya sekarang ini pemasaran dengan cara *door to door* sudah tergantikan dengan media sosial di antaranya ada *website*, *instagram*, *linkedin*, *facebook*, dan masih banyak lagi. Penggunaan media sosial ini bahkan dikatakan jauh lebih efektif dibandingkan cara yang terdahulu (*door to door*), di mana selain bisa menghemat tenaga juga bisa hemat waktu. Bahkan, dalam waktu yang sama pebisnis bisa merespon segala pertanyaan pengunjung dari kawasan yang berbeda.

Universitas Negeri Jakarta sebagai salah satu institusi yang menyelenggarakan kegiatan pendidikan, memiliki tanggung jawab untuk

menghasilkan lulusan yang mampu bersaing dan bertahan di dunia kerja. Oleh karena itu setiap mahasiswa membutuhkan pengalaman yang dapat berguna di dunia kerja. Maka Universitas Negeri Jakarta mewajibkan kepada seluruh mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan. Program Praktik Kerja Lapangan (PKL) memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengimplementasikan ilmu yang telah didapat selama masa perkuliahan ke dunia kerja yang nyata. Program ini juga berguna untuk melatih mahasiswa untuk beradaptasi di lingkungan kerja dan dapat mengetahui kemampuan apa saja yang dibutuhkan di dunia kerja. Sebagai mahasiswa DIII Manajemen Pemasaran Fakultas Ekonomi, program PKL ini dapat menjadi pembelajaran melalui pengalaman yang di dapatkan dari dunia kerja yang salah satunya berada di salah satu perusahaan dengan posisi *marketing*.

Untuk menambah pengetahuan, pemahaman serta pengalaman tentang *digital marketing*, praktikan memilih PT. Biru Marmara Edukasi untuk melaksanakan PKL selama kurang lebih 40 hari kerja. Selain itu, kantor PT. Biru Marmara Edukasi berada di lokasi yang sangat strategis sehingga memudahkan siapapun untuk datang ke sana. Dari kegiatan PKL ini praktikan diharapkan mengetahui apa saja yang diperlukan dan dipelajari untuk melanjutkan pendidikan di Turki.

PT. Biru Marmara Edukasi adalah salah satu perusahaan jasa yang bergerak dalam bidang pendidikan, sosial dan keagamaan. PT. Biru Marmara Edukasi setiap tahunnya mengirimkan mahasiswa baru ke berbagai

universitas negeri di Turki baik untuk program sarjana, magister dan doktoral. PT. Biru Marmara Edukasi lebih banyak menggunakan *digital marketing* untuk mempromosikan produknya. (www.kuliahditurki.com)

B. Maksud dan Tujuan PKL

1. Maksud diadakannya PKL

- a. Menerapkan ilmu pengetahuan teoritis yang didapatkan selama masa studi ke dalam praktik kerja nyata, sehingga mahasiswa mampu menganalisis dan mengatasi berbagai permasalahan yang ada di perusahaan
- b. Melatih mahasiswa dalam bekerja sesuai dengan keahlian yang dipilih mahasiswa ke dalam praktik kerja nyata
- c. Memenuhi persyaratan kelulusan dalam memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md)

2. Tujuan diadakannya PKL

- a. Mengetahui kinerja bagian promosi yang dilakukan divisi *marketing* di PT. Biru Marmara Edukasi
- b. Mengetahui kegiatan yang berkaitan dengan administrasi dalam divisi *marketing* di PT. Biru Marmara Edukasi

C. Kegunaan PKL

1. Bagi Mahasiswa

- a. Menambah ilmu pengetahuan dan keterampilan mahasiswa tentang dunia kerja sehingga mendapatkan pengalaman kerja secara nyata di

perusahaan dan bekerja sama dengan orang lain dengan latar belakang serta disiplin ilmu yang berbeda-beda.

- b. Berusaha menerapkan ilmu pengetahuan terutama ilmu *marketing* yang telah diperoleh selama perkuliahan.
- c. Membandingkan penerapan ilmu dan teori yang telah diperoleh di bangku kuliah dengan penerapannya di dalam dunia kerja.
- d. Memberikan gambaran tentang kondisi lapangan pekerjaan yang sebenarnya.
- e. Memperoleh pengalaman praktik secara langsung dan nyata di dunia kerja.
- f. Mengajarkan mahasiswa tentang cara bertanggung jawab terhadap suatu tugas yang diberikan.

2. Bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

- a. Menjalin hubungan dan kerjasama yang baik antara FE UNJ dengan perusahaan dalam pelaksanaan praktik kerja lapangan pada waktu yang akan datang.
- b. Fakultas Ekonomi UNJ mendapatkan standarisasi calon tenaga kerja yang sempurna untuk menyiapkan wisudawan baru.
- c. Dapat mempromosikan keberadaan akademik di tengah-tengah dunia kerja khususnya dalam divisi *marketing* pada PT. Biru Marmara Edukasi sehingga dapat mengantisipasi kebutuhan dunia kerja akan tenaga kerja yang profesional dan kompeten di bidang masing-masing.

3. Bagi Perusahaan

- a. Perusahaan dapat terbantu dalam menyelesaikan pekerjaan sesuai target waktu yang ditentukan.
- b. Mendukung pendidikan tinggi dalam melakukan program-program pendidikan yang telah direncanakan.
- c. Menumbuhkan kerjasama yang saling menguntungkan antara perusahaan dengan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
- d. Membantu instansi/lembaga dalam menyelesaikan tugas sehari-hari selama PKL.

D. Tempat PKL (www.kuliahditurki.com)

Nama Perusahaan : PT. Biru Marmara Edukasi

Alamat : Grand Galaxy City Jalan Edelweis blok C1 No. 1B, Jaka Setia, Bekasi Selatan, Kota Bekasi, Jawa Barat – Indonesia 17141

Website : www.kuliahditurki.com

Telepon : 02182741354 dan +62 812 1869 3266

Instagram : [kuliahditurki_id](#)

Facebook : [kuliahditurki](#)

E. Jadwal Waktu PKL

PKL yang dilakukan oleh praktikan berlangsung selama empat puluh tiga hari kerja, yakni terhitung mulai dari tanggal 18 Juli 2019 sampai dengan 13 September 2019. Berikut adalah tahapan - tahapan yang dilalui praktikan:

1. Tahap persiapan PKL

- a. Pada tanggal 5 Juli 2019 praktikan meminta surat pengantar dari Gedung R untuk membuat surat izin permohonan PKL, lalu praktikan meminta tanda tangan Ibu Dra. Solikhah M.M selaku Koordinator Prodi DIII Manajemen Pemasaran.
- b. Setelah praktikan mendapat tanda tangan yang dibutuhkan, praktikan mengajukan surat pengantar tersebut pada tanggal 12 Juli 2019 ke Biro Akademik, Kemahasiswaan dan Hubungan Masyarakat. Pada tanggal 15 Juli 2019, praktikan mengambil surat izin yang telah jadi dan langsung menuju PT. Biru Marmara Edukasi.
- c. Pada tanggal 17 Juli 2019 praktikan diminta ke kantor untuk melakukan wawancara. Setelah diterima, praktikan diperkenalkan mengenai perusahaan, divisi-divisi dan juga budaya perusahaan.

2. Tahap Pelaksanaan PKL

Setelah wawancara dan diberikan izin untuk PKL, pada tanggal 18 Juli 2019, praktikan melaksanakan PKL di PT. Biru Marmara Edukasi. Kegiatan PKL dimulai tanggal 18 Juli 2019 dan berakhir pada tanggal 13 September 2019. Pelaksanaan PKL setiap hari Senin sampai dengan Jumat mulai pukul 09.00 – 17.00 WIB dan waktu istirahat pukul 12.00 – 13.00.

3. Tahap Penulisan Laporan PKL

Setelah praktikan menyelesaikan praktik kerja di perusahaan yang bersangkutan, praktikan membuat laporan PKL. Praktikan mengumpulkan data-data yang dibutuhkan dan mulai menyusun laporan PKL pada tanggal 13 September 2019 hingga selesai.

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL

A. Sejarah Perusahaan

PT. Biru Marmara Edukasi atau disingkat dengan PT. BME dan lebih dikenal dengan nama “Kuliah di Turki” adalah sebuah perusahaan jasa yang mendedikasikan diri untuk membuka peluang dan mengirimkan para pelajar Indonesia agar dapat kuliah di Turki baik tingkatan Sarjana, Master, maupun Doktoral sejak tahun 2015 yang didirikan oleh Doddy Cleveland Hidayat Putra. Nama Biru Marmara sendiri terinspirasi dari kapal yang bernama *Mavi* Marmara, yaitu armada kemanusiaan yang memberikan bantuan untuk penduduk Gaza, Palestina yang melewati Laut Marmara. Yang kemudian diadopsi ke dalam Bahasa Indonesia menjadi Biru (*mavi* dalam Bahasa Indonesia berarti “biru”) Marmara. (M. Hashfi Aufar, Staf Divisi *Marketing*, 2019)

PT. BME bekerjasama dengan berbagai universitas-universitas negeri di Turki menyelenggarakan seleksi masuk mahasiswa baru baik berupa ujian tulis di Indonesia maupun seleksi berkas sebagai persyaratan masuk universitas di Turki. Saat ini PT. BME bekerjasama dengan 21 universitas-universitas negeri di Turki yang terdiri dari: (www.kuliahditurki.com)

1. *Istanbul Üniversitesi*
2. *Uludağ Üniversitesi*
3. *Sakarya Üniversitesi*
4. *Kastamonu Üniversitesi*

5. *Kırklareli Üniversitesi*
6. *Canakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (COMÜ)*
7. *Dumlupınar Üniversitesi*
8. *Anadolu Üniversitesi*
9. *Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi (SUBÜ)*
10. *Gaziosmanpaşa Üniversitesi*
11. *Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi*
12. *Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi*
13. *Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi*
14. *Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi*
15. *Süleyman Demirel Üniversitesi*
16. *Trakya Üniversitesi*
17. *Akdeniz Üniversitesi*
18. *Selçuk Üniversitesi*
19. *Kocaeli Üniversitesi*
20. *Dokuz Eylül Üniversitesi*
21. *Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi*

PT. BME memiliki beberapa mitra yang tersebar luas di berbagai wilayah Indonesia diantaranya di Jakarta, Bandung, Surabaya, Lampung, Jambi, Makassar dan Yogyakarta. Mitra-mitra ini didirikan untuk memberikan kemudahan bagi para pendaftar diberbagai daerah. (M. Hashfi Aufar, Staf Divisi *Marketing*, 2019)

Dengan berbagai kemudahan yang ada setiap tahunnya total mahasiswa/i yang diberangkatkan ke Turki selalu meningkat. Tabel II.1 menunjukkan total mahasiswa/i yang diberangkatkan ke Turki setiap tahun selalu mengalami peningkatan.

Tabel II.1 Total Mahasiswa/I yang Diberangkatkan Tahun 2015-2018

Tahun	Total Mahasiswa/I yang Diberangkatkan	Universitas yang Bekerjasama
2015	7 mahasiswa/i	1 universitas
2016	36 mahasiswa/i	1 universitas
2017	151 mahasiswa/i	5 universitas
2018	219 mahasiswa/i	10 universitas

Sumber: Powerpoint Company Profiles PT. Biru Marmara Edukasi

PT. BME merupakan salah satu bagian perusahaan dari Biru Marmara Group. Selain PT. Biru Marmara Edukasi terdapat perusahaan Biru Marmara Travel, Biru Marmara Nusantara, *Easy Turkish*, Biru Marmara Niaga, Yayasan Aksi Insan Nusantara dan Yayasan Pendidikan Indonesia – Turki. (M. Hashfi Aufar, Staf Divisi *Marketing*, 2019)

Berikut merupakan visi, misi, motto dan logo yang dimiliki oleh PT. BME: (www.kuliahditurki.com)

1. Visi

Menjadi lembaga terbesar di Indonesia yang mendedikasikan diri dalam hal pendidikan dan kuliah di Turki.

2. Misi

- a. Memberikan solusi alternatif kepada siswa/i yang ingin melanjutkan ke perguruan tinggi negeri Turki

- b. Memberikan pelayanan terbaik
- c. Memaksimalkan semua sumber daya yang dimiliki

3. Motto

Membangun Peradaban Mencerahkan Masa Depan

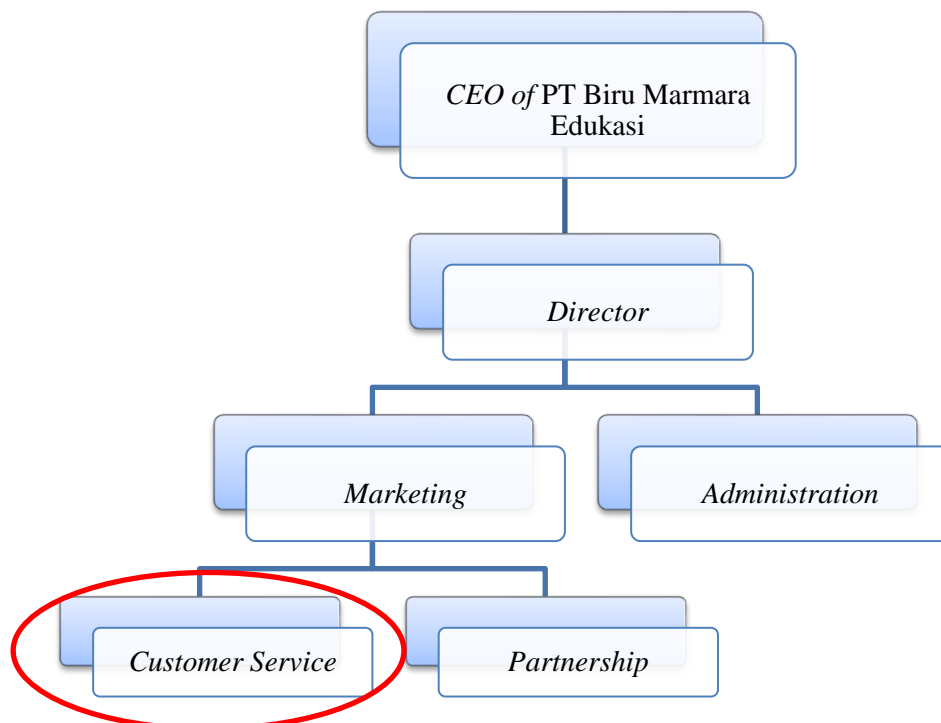
4. Logo Perusahaan



Gambar II.2 Logo Perusahaan

Sumber: www.kuliahditurki.com

B. Struktur Perusahaan



Gambar II.3 Struktur Organisasi Perusahaan

Sumber : M. Hasfhi Aufar, Staf Divisi Marketing, 2019

Struktur organisasi adalah suatu susunan komponen-komponen atau unit-unit kerja dalam sebuah organisasi. Struktur organisasi menunjukkan bahwa adanya pembagian kerja dan bagaimana fungsi atau kegiatan-kegiatan berbeda yang dikoordinasikan. Berdasarkan Gambar II.3, struktur organisasi PT. BME memiliki jabatan dan tugas masing-masing sebagai berikut: (M. Hasfhi Aufar, Staf Divisi *Marketing*, 2019)

1. CEO (*Chief Executive Officer*)

- a. Bertanggung jawab dalam memimpin dan menjalankan perusahaan
- b. Menerbitkan kebijakan-kebijakan perusahaan
- c. Merencanakan serta mengembangkan sumber-sumber pendapatan dan pembelanjaan kekayaan perusahaan

2. *Director*

- a. Mengkoordinasikan dan mengawasi semua kegiatan di perusahaan, mulai bidang *marketing*, administrasi hingga kepegawaian
- b. Bertindak sebagai perwakilan perusahaan dalam hubungannya dengan dunia luar perusahaan

3. *Marketing*

- a. Menjalankan strategi pemasaran yang telah ditetapkan
- b. Mengevaluasi strategi pemasaran
- c. Bertanggung jawab terhadap performa suatu perusahaan di media sosial

- d. Membuat laporan *progress* kegiatan *marketing*

4. *Customer Service*

- a. Memberikan informasi terbaru dari perusahaan dan mensosialisasikannya melalui media sosial
- b. Mengedukasi pendaftar apabila mengalami kesusahaan, mendengarkan keluhan dan memberikan solusi untuk pendaftar
- c. Menjalin komunikasi yang berkesinambungan dan mempromosikan perusahaan atau individu yang ingin membangun citra perusahaan melalui situs jejaring sosial.

5. *Partnership*

- a. Mendesain, membangun, atau memelihara situs web, menggunakan *authoring* atau bahasa *scripting*, alat penciptaan konten, alat manajemen, dan media digital.
- b. Memperbaharui situs web langsung
- c. Memasang iklan produk
- d. Memonitoring iklan tersebut

6. *Administration*

- a. Menerima berkas-berkas pendaftar
- b. Merapikan dan memisahkan berkas-berkas pendaftar
- c. Mengirim berkas-berkas pendaftar ke universitas pilihan
- d. Membuat laporan progress pemberkasan

C. Kegiatan Umum Perusahaan

PT. BME adalah perusahaan jasa yang bergerak dalam bidang pendidikan, sosial dan keagamaan yang memiliki bauran pemasaran (*marketing mix*) sebagai berikut: (www.kuliahditurki.com)

1. *Product*

Produk adalah barang atau jasa yang dapat diperjualbelikan. Dalam *marketing*, produk adalah apapun yang bisa ditawarkan ke sebuah pasar dan bisa memuaskan sebuah keinginan atau kebutuhan PT. BME bergerak dalam bidang jasa. Ada dua jenis produk jasa yaitu seleksi masuk kuliah di Turki melalui jalur tes tertulis di Indonesia dan seleksi masuk kuliah di Turki melalui jalur seleksi berkas. PT. BME telah bekerjasama dengan 21 universitas negeri di Turki. Tetapi tidak semua universitas tersebut membuka seleksi masuk jalur tes tertulis atau seleksi masuk jalur seleksi berkas, ada universitas yang hanya membuka seleksi masuk jalur tes tertulis, ada universitas yang hanya membuka seleksi masuk jalur seleksi berkas atau bahkan ada universitas yang membuka kedua jalur masuk tersebut.

2. *Price*

Sesuai ketentuan yang ada berkas-berkas pendaftar baru bisa diproses setelah melakukan pembayaran registrasi ulang. Besarnya biaya registrasi Kuliah di Turki yaitu sebesar Rp.43.250.000,- dengan rincian:

- a. Biaya administrasi untuk seleksi masuk universitas
- b. Biaya pengurusan visa studi di kedutaan besar Turki di Jakarta
- c. Biaya asuransi perjalanan
- d. Biaya tiket pesawat penerbangan Jakarta ke Istanbul
- e. Biaya penyelenggaraan pembekalan mahasiswa/i sebelum keberangkatan
- f. Biaya penyelenggaraan pelepasan pemberangkatan di bandara
- g. Biaya akomodasi dan transportasi dari Istanbul ke kota tujuan
- h. Biaya pencarian tempat tinggal berupa asrama/apartemen
- i. Biaya jasa pendampingan untuk pengurusan administrasi awal di Turki berupa administrasi daftar ulang di kampus dan pengurusan izin tinggal
- j. Biaya konsultan pendidikan di Turki.

Selain itu ada biaya-biaya lainnya yang perlu pendaftar keluarkan, pembayaran dapat langsung dilakukan oleh mahasiswa/i di Turki atau pengurusan akan dibantu oleh pihak PT. BME. Biaya-biaya lain tersebut mencakup:

- a. Biaya kursus pendahuluan bahasa Turki di Jakarta/Bekasi sebesar Rp.4.000.000,-

- b. Biaya asuransi kesehatan, asuransi untuk pembuatan ikamet: ± 200 TL / Rp.600.000,-
- c. Biaya ikamet/ kartu izin tinggal: ± 80 TL/ Rp.240.000,-
- d. Biaya pajak *handphone*: ± 600 -800 TL/ Rp.1.800.000,- – Rp.2.400.000,-
- e. Biaya *TÖMER* atau kelas bahasa Turki tahun 2019-2020 (*TÖMER* diadakan di Turki, Waktu *TÖMER* selama kurang lebih 1 Tahun, Biaya *TÖMER* berbeda-beda tergantung universitas)
- f. Biaya kuliah/SPP mulai dari 426 TL atau Rp.1.278.000,-per semester (Biaya kuliah/SPP tergantung universitas, fakultas dan jurusan)
- g. Biaya hidup 1 bulan di Turki dengan kisaran Rp.3.000.000 – Rp.5.000.000 (Biaya hidup sudah termasuk tempat tinggal, transportasi dan makan)
- h. Biaya pengadaan berkas/dokumen untuk pengurusan denklik/penyetaraan ijazah dalam bahasa Turki (*Translate* ijazah, rapor, nilai ujian nasional, paspor dan lain-lain ke dalam bahasa Turki): ± 400 TL/ Rp.1.200.000,-
- i. Biaya *translate* ijazah dan paspor ke bahasa Turki untuk pendaftaran ke kampus: ± 400 TL/Rp.1.200.000,- (tergantung kebijakan kampus)

3. *Place*

PT. BME memiliki lokasi yang strategis sehingga mudah untuk dijangkau oleh pendaftar. Berada dekat dengan pusat perbelanjaan dan masjid menambah kenyamanan pendaftar saat berkunjung. Lokasi kantor PT BME berada di Grand Galaxy City Jalan Edelweis Blok C1 no. 1B, Jakasetia, Bekasi Selatan, Kota Bekasi, Jawa Barat – Indonesia 17141. Selain itu, untuk mengembangkan usaha PT BME juga memiliki kantor di Menara 165 lantai 21 sebagai tempat pertemuan atau rapat dengan berbagai mitra atau tamu penting dari Turki.

4. *Promotion*

Menurut Boone dan Kurtz, definisi promosi adalah proses menginformasikan, membujuk dan mempengaruhi suatu keputusan pembelian. Promosi yang dilakukan PT BME lebih banyak menggunakan *digital marketing*. *Digital marketing* adalah segala upaya untuk melakukan pemasaran suatu produk melalui media internet. Pemasaran dalam internet bukan hanya untuk meningkatkan penjualan, tapi juga termasuk promosi produk baru, branding, dan membina hubungan dengan pelanggan. Berikut *digital marketing* yang diterapkan oleh PT. BME:

- a. Media sosial seperti *instagram* dan *facebook*
- b. *Website*
- c. Grup *whatsapp*

d. *Blast whatsapp*

e. Iklan

5. *People*

PT. BME merupakan perusahaan jasa yang bergerak dalam bidang pendidikan, sosial dan keagamaan. Oleh karena itu, *people* atau sumber daya manusia merupakan aset terpenting dalam perusahaan agar pendaftar puas dan loyal terhadap perusahaan. PT. BME memiliki karyawan yang kompeten serta profesional dalam komunikasi dan bidangnya. Dengan integrasi dari orang-orang yang berkompeten menghasilkan tim yang solid dan dapat bekerjasama dengan baik untuk mencapai target yang diinginkan.

6. *Process*

- a. Pendaftar melihat ulasan dan informasi universitas negeri di Turki yang membuka jalur berkas
- b. Pendaftar mengisi *link* pendaftaran. Pada tahapan ini, pastikan telah memiliki pilihan 9 jurusan
- c. Pendaftar membayar biaya Kuliah di Turki sebesar Rp.43.250.000,- dengan memilih metode pembayaran:
 - 1) Pembayaran Lunas sebesar Rp.43.250.000,-
 - 2) Pembayaran Bertahap, tahap 1: Rp.23.250.000,- dan tahap 2: Rp.20.000.000 ,-
- d. Pendaftar akan mendapatkan *email* konfirmasi dari admin Kuliah di Turki untuk keperluan pemberkasan.

- e. Pendaftaran selesai
- f. Menunggu pengumuman dari universitas pilihan
- g. Melakukan sosialisasi terhadap orangtua dan pendaftar
- h. Pemberangkatan ke Turki

7. *Physical Evidence*

Kantor PT. BME adalah rumah yang dijadikan sebagai kantor. Berada ditengah tengah komplek perumahan memiliki bangunan dua lantai dengan luas kurang lebih 200 meter persegi serta dekat dengan pusat perbelanjaan dan masjid. Semua ruang terdapat pendingin ruangan, tetapi pendingin ruangan di ruang rapat tidak dapat dinyalakan secara bersamaan dengan pendingin ruangan lainnya dikarenakan dayanya yang begitu besar. Ruang rapat juga hanya mampu menampung kurang lebih 10 orang.

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja

Dalam kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. Biru Marmara Edukasi, praktikan ditempatkan pada divisi *marketing*. Fokus kerja dalam divisi tersebut adalah memasarkan tentang kuliah di Turki, mem-*follow up* pendaftar, melaksanakan seminar, menjalin hubungan dengan berbagai mitra dan membuat konten-konten di media sosial.

Selama kurang lebih 40 hari masa PKL berlangsung, Praktikan berada di bawah bimbingan Kak M. Hashfi Aufar selaku staf divisi *marketing*. Tugas yang dikerjakan praktikan tidak terlalu banyak variasinya tetapi hampir semua dikerjakan setiap hari. Adapun tugas praktikan di PT. Biru Marmara Edukasi dalam divisi *marketing* adalah sebagai berikut :

1. Mengirim email konfirmasi kepada pendaftar
2. Seminar Pascasarjana *Bandirma University*
3. Menjawab pertanyaan-pertanyaan di *direct message Instagram*
4. Mengirim pesan secara massal (*blast*)
5. Memilah dan merapikan data-data pendaftar yang lanjut dan tidak lanjut
6. Membuat laporan *progress* pendaftar Kuliah di Turki

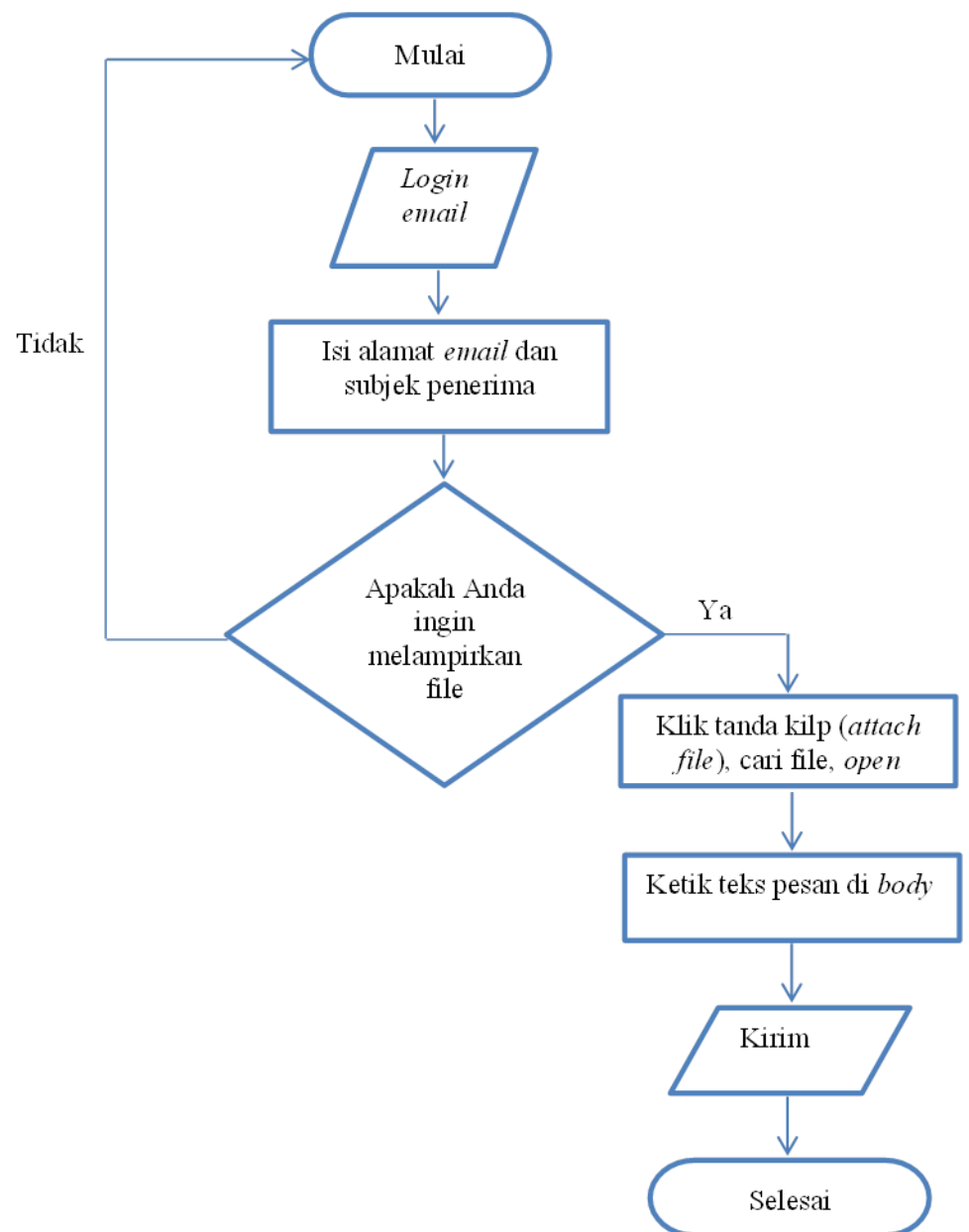
B. Pelaksanaan Kerja

Pada pelaksanaan kerja, praktikan diberi kesempatan untuk melaksanakan kegiatan PKL selama 40 hari kerja yang dimulai dari tanggal 18 Juli 2019 sampai dengan 14 September 2019. Kegiatan PKL ini dilakukan sesuai dengan hari kerja yang berlaku di kantor PT. BME yaitu Senin -Jum'at dengan jam kerja pukul 09.00–17.00 WIB. Pada hari pertama kerja, praktikan diinformasikan mengenai profil perusahaan, kegiatan sehari-hari di perusahaan, dan kegiatan setiap divisi perusahaan. Setelah itu praktikan diperkenalkan pada divisi *marketing* serta diberikan penjelasan secara singkat dan diberi pemahaman mengenai langkah-langkah kerja, tugas dan tanggung jawab yang akan dilakukan setiap harinya. Berikut adalah penjelasan dan rincian kegiatan yang dilakukan praktikan selama kurang lebih dua bulan PKL:

1. Mengirim *email* konfirmasi kepada pendaftar

Pada tahap pertama pendaftaran Kuliah di Turki adalah mengisi *bit.ly* yang tertera di dalam *website*. Didalam *bit.ly* pendaftaran akan tercantum tentang biodata diri, biodata sekolah, biodata keluarga dan pilihan-pilihan jurusan dari berbagai universitas. Setelah *bit.ly* selesai diisi, maka data akan otomatis masuk ke dalam *google drive*. Kemudian pratikan akan mengirimkan *email* konfirmasi yang berisi tentang besar pembayaran, jangka waktu pembayaran, berkas-berkas yang dibutuhkan kepada pendaftar. *Email* tersebut dikirimkan berdasarkan biodata yang diisi di *bit.ly* pendaftaran. Gambar III.1

menyajikan diagram alur mengirim *email* konfirmasi kepada pendaftar.



Gambar III.1

Diagram Alir Mengirim *Email* Konfirmasi Kepada Pendaftar

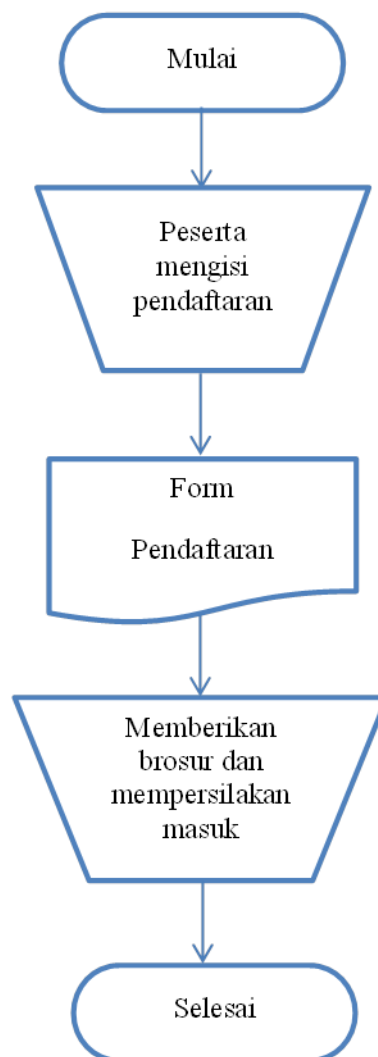
Sumber : diolah oleh praktikan

2. Seminar Pascasarjana *Bandirma University*

Sejak awal Juni sampai Juli 2019 sudah diagendakan *Road Show* Seminar Kuliah di Turki di berbagai kota di Indonesia. Salah satu diantaranya diadakan di Jakarta. Seminar tersebut bertemakan Seminar Pascasarjana *Bandirma University* yang dilaksanakan pada tanggal 21 Juli 2019 di Aula Hatta, Universitas Negeri Jakarta. Seminar tersebut menghadirkan *CEO* atau *founder* PT. BME sebagai pembicaranya. Selain itu, PT. BME juga menghadirkan pembicara dari Turki yaitu Omer Inan yang merupakan rektorat dari *Bandirma University*. Seminar tersebut mengupas secara tuntas mengenai berbagai keunggulan kuliah di Turki, bagaimana budaya dan lingkungan di Turki dan tahapan pendaftaran untuk Kuliah di Turki. Selain materi juga ada pendaftaran langsung untuk untuk program pascasarjana di *Bandirma University*.

Dalam seminar tersebut praktikan bertugas sebagai penerima peserta dan sekaligus sebagai *customer service* bersama karyawan lainnya. Praktikan dan karyawan lainnya memberikan sambutan yang hangat kepada setiap peserta yang datang. Kemudian meminta para peserta mengisi pendaftaran yang berisikan nama, domisili, nomor *handphone* dan *email*. Setelah itu memberikan brosur dan mempersilakan mereka masuk. Berikut praktikan melampirkan diagram alir dalam menerima peserta (Gambar III.2) dan foto

bersama acara Seminar Pascasarjana *Bandirma University* (Gambar III.4)



Gambar III.2

Diagram Alir Menerima Peserta

Sumber: diolah oleh praktikan



Gambar III.3

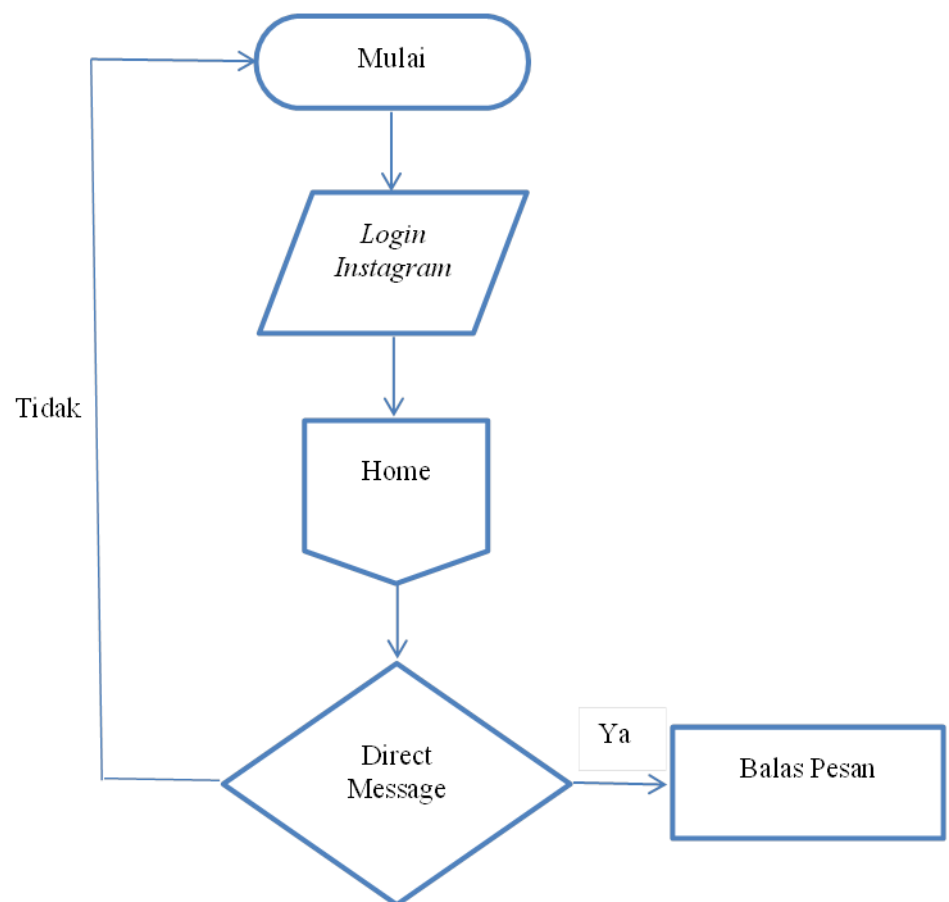
Seminar Pascasarjana *Bandirma University*

Sumber : data diolah oleh praktikan

3. Menjawab pertanyaan-pertanyaan di *direct message Instagram*

Tugas ini merupakan bagian dari *digital marketing*. Praktikan berusaha menjawab setiap pertanyaan yang masuk, terkadang juga melewati pertanyaan yang belum diketahui jawabannya. Dan akan dibalas jika sudah diketahui jawabannya. Jika ada pertanyaan yang tidak diketahui biasanya praktikan segera merujuk pada *website*, jika tidak aja juga di dalam *website* maka praktikan akan bertanya pada karyawan lainnya. Setiap *direct message* yang masuk akan secepat mungkin di balas untuk menjaga citra perusahaan dimata publik. Pertanyaan biasanya terkait dengan jurusan di universitas tertentu, biaya pendaftaran, biaya hidup di Turki dan lain-lainnya. Setiap

pertanyaan akan diarahkan ke dalam *website* Kuliah di Turki yang dilampirkan menggunakan *link* untuk mempermudah penanya tanpa harus mengetik terlebih dahulu. Gambar III.4 menunjukkan diagram alir membalas *direct message Instagram*.



Gambar III.4

Diagram Alir Membalas Direct Message

Sumber : data diolah oleh praktikan

4. Mengirim pesan secara massal (*blast*)

Salah satu bagian terpenting dalam *marketing* adalah melakukan *follow up* kepada para pendaftar. *Follow up* adalah sebuah tindak lanjut sebagai bentuk mengingatkan pendaftar. Untuk memudahkan *follow up*, praktikan menggunakan aplikasi *wa bomber* untuk mengirimkan pesan konfirmasi secara massal kepada para pendaftar. Mengirimkan pesan secara massal biasa disebut *blast*. *Blast* dilakukan setiap hari selama masa pendaftaran masih dibuka. Isi dari pesan tersebut mengenai besar pembayaran, jangka waktu pembayaran, berkas-berkas yang dibutuhkan kepada pendaftar.

Langkah pertama untuk melakukan *blast* adalah merekap semua nomor *whatsapp* pendaftar di dalam *excel*, pastikan format penomoran sama yaitu menggunakan 62 pada awal nomor. Nomor harus berada di baris A atau yang pertama. Kemudian pada kolom pertama di baris A ketikkan `no_telpon`. Merekap nomor harus dilakukan sesuai pedoman jika tidak maka nomor tersebut tidak dapat di *blast*.

Langkah selanjutnya adalah masuk ke aplikasi *wa bomber*. Kemudian masukkan file rekapan nomor dan pesan yang ingin disampaikan. Berikut pada Gambar III.5 menunjukkan pesan konfirmasi pendaftaran yang dikirimkan kepada para pendaftar, Gambar III.6 menunjukkan diagram alir mengirim pesan secara massal (*blast*) dan Gambar III.7 merupakan dokumentasi saat *blast*.

Kepada,
Calon Mahasiswa Kuliah di Turki Jalur Berkas Gelombang III

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Terima Kasih telah mendaftarkan diri anda melalui formulir pendaftaran : <http://bit.ly/berkasturki>

Untuk langkah selanjutnya silahkan membayar biaya pendaftaran sebesar Rp. 43.250.000 (Empat puluh tiga juta dua ratus lima puluh ribu rupiah)

Ke Nomor Rekening :
Bank Syariah Mandiri 7880914752
atas nama PT. Biru Marmara Edukasi
KCP : Sudirman

Dengan memilih metode pembayaran:

- ☐ Pembayaran Lunas sebesar Rp 43.250.000
- ☐ Pembayaran Bertahap :

Tahap 1 : Rp 23.250.000
Tahap 2 : Rp 20.000.000

Dengan pembayaran Tahap 2 dilunasi maksimal tanggal 31 Juli 2019

Setelah melakukan pembayaran, diharapkan segera mengkonfirmasi pendaftaran Anda agar dapat melanjutkan proses selanjutnya.

Link formulir konfirmasi pendaftaran ->
<http://bit.ly/konfirmasikdttahap1>

Di dalam link form diatas, Anda akan diminta untuk mengupload beberapa dokumen, yakni :

- Bukti transfer pembayaran pendaftaran awal
- Pas photo (Uk. 4.5 x 6 cm)
- KTP (Jika belum ada, Boleh Kartu NISN atau Kartu Pelajar)
- Paspor (Mohon perhatikan tanggal kadaluarsa, maks. 1 Tahun dari tanggal kadaluarsa, jika belum punya harap segera memproses pembuatan paspor Anda)
- Raport sekolah kelas 12 semester 1
(Raport dibutuhkan sebagai gambaran untuk kami bahwa ijazah Anda lebih dari 7,00. Berkas yang kami kirimkan ke pihak universitas adalah SKL/IJAZAH)

Semua data dan berkas langsung kami kirimkan ke pihak Universitas. Maka, harap mengupload scan berkas yang dibutuhkan menggunakan Scanner/Aplikasi Scanner di Handphone. Scan berkas harus Rapih, Jelas, Tidak berbayang dan Tidak blur.

PENTING : Setiap berkas harus diberi nama dengan format yang ditentukan. Ini wajib dilakukan agar berkas anda tidak tertukar dengan pendaftar lain. Jika berkas tidak dinamai dan tertukar, maka kesalahan bukan tanggung jawab kami

Upload Dokumen tersebut dengan Format Nama File :

- ✍️ BUKTI TRANSFER dengan format : NAMA LENGKAP - BUKTI TRANSFER
- ✍️ KTP dengan format : NAMA LENGKAP - ID CARD
- ✍️ PAS PHOTO dengan format : NAMA LENGKAP - PHOTO
- ✍️ PASPOR dengan format : NAMA LENGKAP - PASSPORT
- ✍️ RAPORT SEKOLAH KELAS 12 SEMESTER 1 dengan format : NAMA LENGKAP - RAPORT

Untuk informasi lebih lanjut, jangan ragu menghubungi Customer Service kami di +62 812-1869-3266 (WA) dan 62-2182741354 (Telp) dan jangan lupa memfollow Instagram kami di @kuliahditurki_id untuk update berita dan info terbaru kami.

Terima Kasih atas perhatiannya, Tetap Semangat dan Kami tunggu kehadiranmu di Negeri Turki!

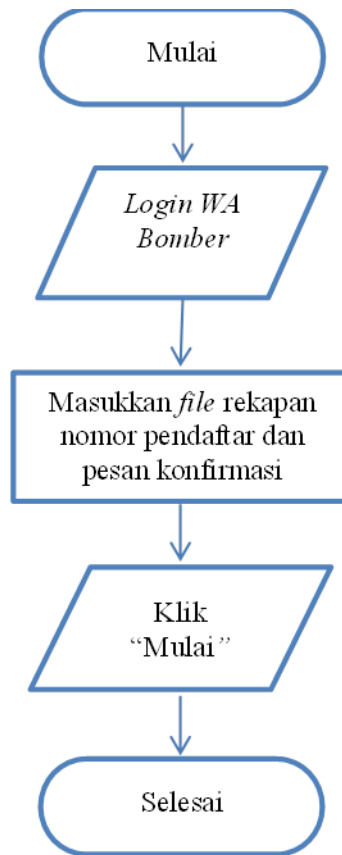
Best Regards,

Kuliah di Turki
Membangun Peradaban Mencerahkan Masa Depan

Gambar III.5

Pesan Konfirmasi Pendaftaran

Sumber: M. Hashfi Aufar, Staf Divisi Marketing, 2019



Gambar III. 6

Blast Pesan Konfirmasi

Sumber: data diolah Praktikan



Gambar III.7

Praktikan Melakukan Blast

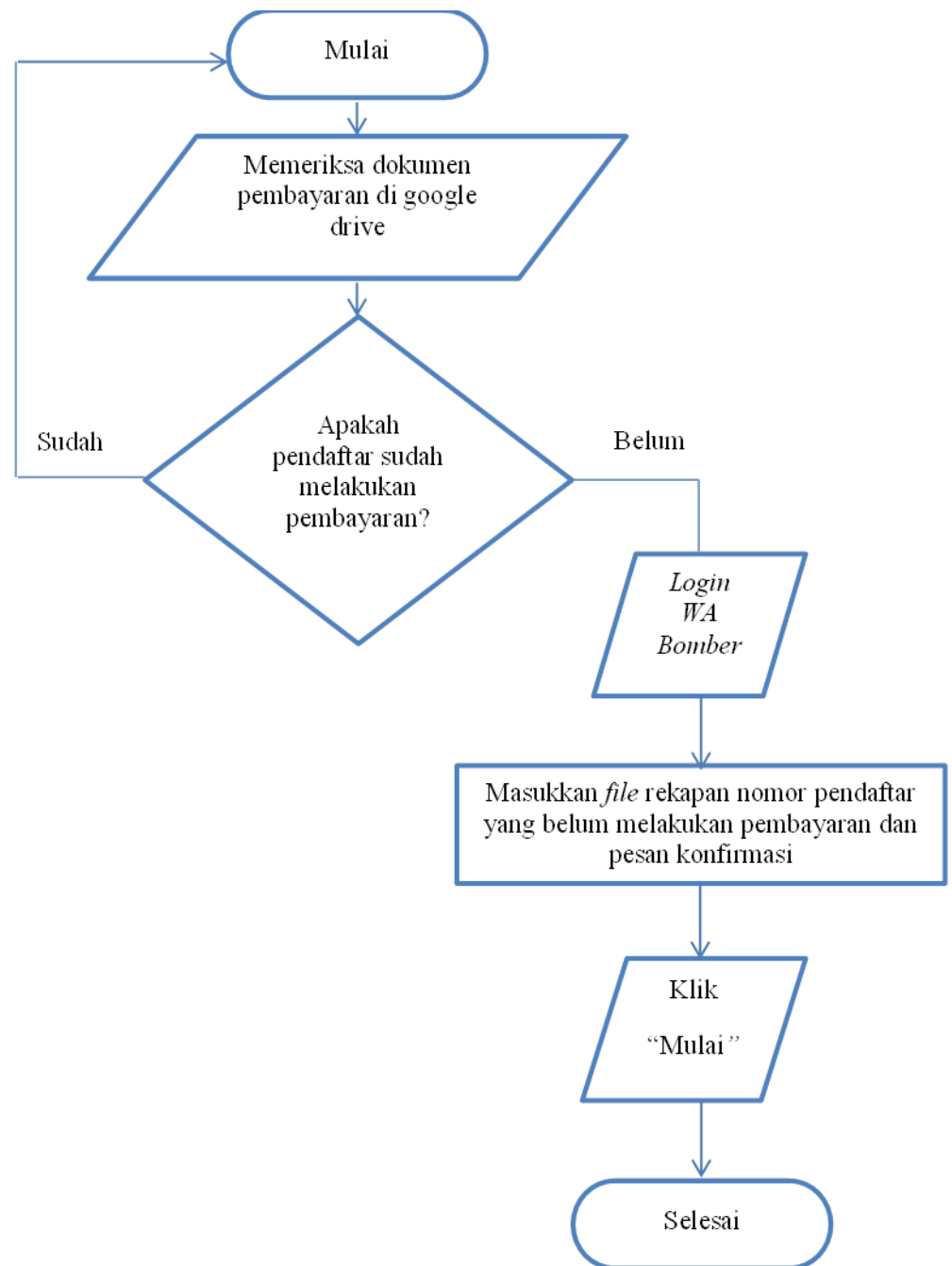
Sumber: diolah oleh praktikan

5. Memilah dan merapikan data-data pendaftar yang lanjut dan tidak lanjut

Tahap ini dilakukan setelah melakukan *follow up* konfirmasi pendaftaran kepada semua pendaftar. Pada tahap ini pendaftar yang belum melakukan pembayaran akan ditanyakan apakah akan lanjut atau tidak. Jika pendaftar mengatakan lanjut maka Praktikan menanyakan kapan melakukan pembayaran.

Langkah pertama yang perlu dilakukan adalah memeriksa dokumen pembayaran di *google drive* untuk mengetahui siapa saja yang sudah melakukan pembayaran. Kemudian praktikan akan memilah siapa saja yang belum melakukan pembayaran untuk selanjutnya di *follow up* kembali. Proses *follow up* sama seperti sebelumnya yaitu menggunakan aplikasi *wa bomber* untuk memudahkan pengiriman pesan dalam skala besar. Setelah itu praktikan akan merekap semua balasan ke dalam dokumen di *google drive* dan memilah data-data tersebut mana yang lanjut dan tidak lanjut agar mudah saat membuat laporan *progress* setiap harinya.

Berikut adalah Gambar III.8 yang menunjukkan diagram alir memilah dan merapikan data-data pendaftar yang lanjut dan tidak lanjut.



Gambar III.8

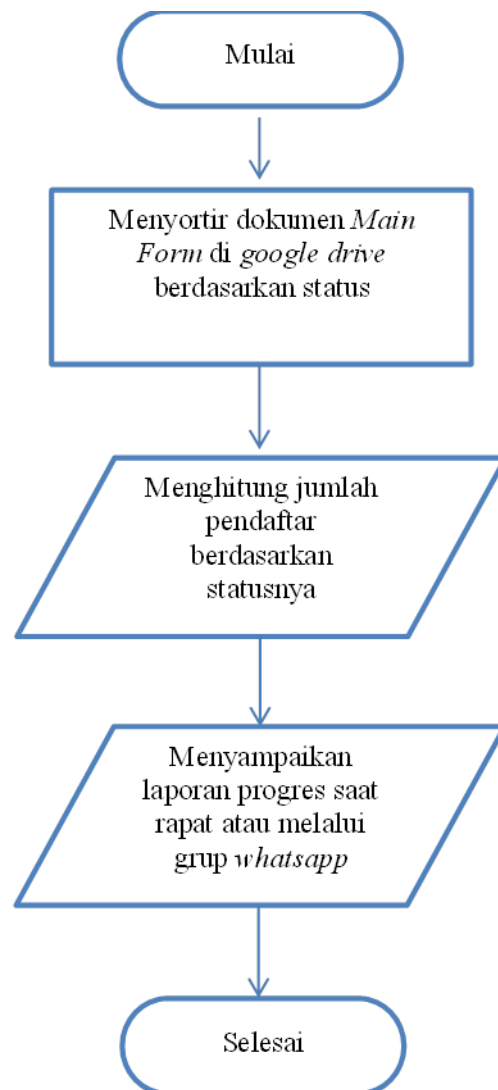
Memilah dan merapikan data-data pendaftar yang lanjut dan tidak lanjut

Sumber: diolah oleh praktikan

6. Membuat laporan *progress* pendaftar Kuliah di Turki

Laporan *progress* adalah laporan yang berisikan perkembangan berapa banyak yang mendaftar beserta status pembayarannya. Ada beberapa status pembayaran pendaftar yakni bayar lunas, bayar tahap 1, proses dan *cancel*. Status bayar lunas yaitu status untuk para pendaftar yang sudah membayar sebesar Rp. 43.250.000,-. Status bayar tahap 1 yaitu status untuk para pendaftar yang baru membayar sebagian dari Rp. 43.250.000,-. Status proses yaitu untuk para pendaftar yang belum memberikan respon. Dan yang terakhir status *cancel* untuk para pendaftar yang menyatakan tidak lanjut untuk kuliah di Turki.

Langkah awal untuk membuat laporan *progress* pendaftar yaitu membuka dokumen yang bernama *Main Form* di *google drive*. Kemudian memilah data berdasarkan status pembayaran. Setelah itu hitung berapa jumlah pendaftar pada setiap status pembayarannya. Laporan *progress* bisa disampaikan secara langsung saat rapat atau bisa juga secara tidak langsung melalui grup *whatsapp*. Laporan *progress* tersebut dibuat setiap hari selama masa pendaftaran masih dibuka. Laporan *progress* tersebut sangat dibutuhkan oleh pimpinan perusahaan untuk menilai kinerja para karyawannya dan jumlah pendaftar. Berikut merupakan Gambar III. 9 yang menunjukkan diagram alir membuat laporan *progress* pendaftar.



Gambar III.9

Diagram Alir Membuat Laporan Progress Pendaftar

Sumber: diolah oleh praktikan

C. Kendala Yang Dihadapi

Selama pelaksanaan PKL di PT. BME praktikan sudah berusaha bekerja dengan baik dan menepati semua peraturan yang berlaku. Namun terdapat beberapa kendala yang juga dialami oleh praktikan diantaranya, yaitu :

1. Saat rapat dilaksanakan sering terjadi *auto disconnected wifi* karena adanya penambahan pemakaian pendingin ruangan dengan daya yang cukup besar sehingga daya listrik tidak kuat. Hal ini cukup mengganggu dan memperlambat pekerjaan karena setiap pekerjaan membutuhkan koneksi dengan internet.
2. Praktikan banyak mendapat istilah yang asing dan belum diketahui artinya seperti *blast*, *TOMER*, *LoA*, *denklik* dan lain-lain. Serta banyak nama universitas negeri di Turki yang kurang familiar bagi praktikan.

D. Cara Mengatasi Masalah

Dengan kendala yang dihadapi, praktikan berinisiatif melakukan hal-hal untuk meminimalisir kendala tersebut dengan cara-cara sebagai berikut :

1. Praktikan berinisiatif mematikan beberapa pendingin ruangan yang lainnya agar saat rapat dilaksanakan koneksi dengan internet tetap terjaga sehingga pekerjaan dapat terselesaikan tepat waktu. Menurut Munandar (1990), inisiatif adalah kemampuan untuk menemukan banyak kemungkinan jawaban dari suatu masalah, dimana penekanannya adalah pada kuantitas, ketepatangunaan, dan keragaman jawaban.
2. Bertanya kepada sumber-sumber terpercaya seperti bertanya pada pembimbing praktikan atau karyawan lainnya. Selain itu praktikan juga memperbanyak membaca *website* resmi PT. Biru Marmara Edukasi. Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI), bertanya

adalah meminta keterangan (penjelasan dan sebagainya); meminta supaya diberi tahu (tentang sesuatu).

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Setelah melaksanakan PKL di PT. Biru Marmara Edukasi, praktikan dapat menarik kesimpulan bahwa:

1. Praktikan telah mengetahui tata cara mempromosikan produk menggunakan *digital marketing* seperti penggunaan *website*, media sosial dan *event marketing* (seminar).
2. Praktikan telah mengetahui tata cara administrasi yang baik dan benar dalam divisi *marketing* di PT. Biru Marmara Edukasi seperti pemilahan data dan laporan *progress* pendaftar setiap hari.

Kegiatan yang dilakukan tersebut memberikan banyak pengetahuan bagi praktikan yang akan berguna dalam persiapan turun ke dunia kerja nanti seperti yang ditunjukkan dari kegiatan PKL pada awalnya. Dengan adanya PKL, praktikan dapat mengetahui secara terperinci mengenai kegiatan umum perusahaan PT. Biru Marmara Edukasi serta kinerja dari pegawainya khususnya yang berada di divisi *marketing*.

B. Saran

Pada umumnya setiap instansi pasti memiliki suatu kelemahan, baik dari kelemahan kecil yang sulit untuk dilihat maupun kelemahan besar yang mudah untuk dilihat. Berdasarkan pengalaman praktikan dalam melakukan kegiatan PKL di PT. Biru Marmara Edukasi, praktikan bermaksud memberikan saran agar setiap kelemahan tersebut dapat diatasi sehingga

masalah tersebut tidak akan mendatangkan kerugian di masa yang akan datang. Melalui laporan ini praktikan memberikan beberapa saran sebagai berikut:

1. Untuk Perusahaan

PT. BME diharapkan segera memperbaiki sarana dan prasarana kantor seperti dengan menambah daya listrik agar setiap pekerjaan dapat dilakukan secara bersamaan. Sebaiknya sebelum memulai PKL, praktikan diberi *briefing* tentang pengetahuan dasar termasuk istilah-istilah asing yang ada dalam PT. BME.

2. Untuk Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta


Praktikan dapat memberikan saran agar Fakultas Ekonomi dapat menjalin hubungan kerjasama antar berbagai macam perusahaan dan dalam pembuatan dokumen perlengkapan PKL tidak diberikan hanya sekali saja mengingat praktikan mencari perusahaan tempat melaksanakan PKL membutuhkan lebih dari satu surat rekomendasi kampus.

DAFTAR PUSTAKA


- Aufar, Muhammad Hashfi. *Materi Seminar Kuliah Di Turki Terbaru*. Bekasi. PT. Biru Marmara Edukasi. 2019.
- Hajat, Nurahma, dkk. *Pedoman Praktik Kerja Lapangan*. Jakarta: Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta, 2006.
- Irma, Ade. 25 November 2018. <http://kuliahditurki.com/pendaftaran-program-s1-kuliah-di-turki/> (Diakses pada 18 September 2019)
- _____. 25 November 2018. <http://kuliahditurki.com/about-us/> (Diakses pada 20 September 2019)
- _____. 25 November 2018. <http://kuliahditurki.com/hubungi-kami/> (Diakses pada 2 November 2019)
- Kemendikbud. Oktober 2019. <https://kbbi.kemdikbud.go.id/entri/bertanya>. (Diakses 31 januari 2020)
- Munandar, S.C. Utami. 1990. *Kreativitas dan Keberbakatan Strategi Mewujudkan Potensi Kreatif dan Bakat*. Jakarta : Gramedia Pustaka Utama

LAMPIRAN

Lampiran 1: Surat Permohonan Izin PKL dari Kampus

 **KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
BIRO AKADEMIK KEMAHASISWAAN DAN HUBUNGAN MASYARAKAT
Kampus Universitas Negeri Jakarta
Jl. Rawamangun Muka, Gedung Administrasi Lt. 1, Jakarta 13220
Telp: (021) 4759081, (021) 4893668, email: bakhum.akademik@unj.ac.id

*Building
Future
Leaders*




Nomor : 3605/UN39.12/KM/019 25 Juli 2019
Lamp. : -
Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan Mandiri

Konsultasi
HRD PT. Biru Marmara Edukasi
Grand Galaxy City Jl. Edheweis blok C1 no. 1B
Jakasetia, Bekasi Selatan, Kota Bekasi, Jawa Barat 17141

Kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

Nama : Rida Yanti Lubis
Nomor Registrasi : 1702517020
Program Studi : Manajemen Pemasaran
Fakultas : Ekonomi
Jenjang : D3
No. Telp/Hp : 081219580059

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan yang diperlukan dalam rangka memenuhi tugas mata kuliah
"Praktik Kerja Lapangan" pada tanggal 29 Juli 2019 sampai dengan tanggal 20 September 2019.
Atas perhatian dan kerja samanya disampaikan terima kasih.


Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan
dan Hubungan Masyarakat
Doro Sesmoyo, SH.
NIP. 19630403 198510 2 001

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Ekonomi
2. Koordinator Program Studi Manajemen Pemasaran

Lampiran 2: Surat Penerimaan PKL pada PT. Biru Marmara Edukasi



Nomor : 003/NOHU-BME/VIII/19
 Perihal : Jawaban Permohonan Praktek Kerja Lapangan

Sehubungan dengan surat dari Universitas Negeri Jakarta Nomor 9778/UN39.12/KM/2019 perihal izin melaksanakan Praktek Kerja Lapangan, maka dengan ini disampaikan bahwa kami dapat menerima mahasiswa tersebut di Divisi *Marketing*. Adapun mahasiswa tersebut adalah:

No.	Nama	NIM	Program Studi
1	Risda Yanti Lubis	1702517020	Manajemen Pemasaran

Untuk melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Lapangan mulai tanggal 18 Juli 2019 sampai 13 September 2019 dengan ketentuan mahasiswa tersebut menaati semua peraturan dan tata tertib yang berlaku di PT. Biru Marmara Edukasi.

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terimakasih.

Bekasi, 17 Juli 2019
 Sincerely yours,

PT. BIRU MARMARA EDUKASI



Doddy C. Hidayat Putra
 President Director

• Kuliah di Turki, Biru Marmara Edukasi •



Jl. Edelweis Timur Blok. C1 No. 1B,
 Jakasetia, Bekasi Selatan, Kota Bekasi,
 Jawa Barat, Indonesia - 17147



birumarmaraedukasi@gmail.com
 info@birumarmaraedukasi.com



+62 21-8274-1354
 +62 812-1869-3266

Lampiran 3: Surat Selesai PKL pada PT. Biru Marmara Edukasi



Nomor : 003/NOHU-BME/VIII/19
Perihal : Surat Keterangan Selesai PKL

President Director PT. Biru Marmara Edukasi dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa tersebut:

No.	Nama	NIM	Program Studi
1	Risda Yanti Lubis	1702517020	Manajemen Pemasaran

Telah selesai melaksanakan Praktek Kerja Lapangan di divisi *marketing* PT. Biru Marmara Edukasi terhitung mulai tanggal 18 Juli 2019 sampai dengan 13 September 2019.

Demikian surat keterangan ini kami berikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bekasi, 13 September 2019

Sincerely yours,

PT. BIRU MARMARA EDUKASI



Doddy C. Hidayat Putra
President Director

• Kuliah di Turki, Biru Marmara Edukasi •



Jl. Edelweis Timur Blok. C1 No. 1B,
Jakasetta, Bekasi Selatan, Kota Bekasi,
Jawa Barat, Indonesia - 17147




birumaramaeduksi@gmail.com
info@birumaramaeduksi.com



+62 21-8274-1354
+62 812-1869-3266


Lampiran 4: Daftar Hadir Pelaksanaan PKL



Building Future Leaders

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
 Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
 Laman: www.fe.unj.ac.id



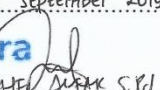
DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
...3... SKS

Nama : RISDA YANTI LUBIS
 No. Registrasi : 1702517020
 Program Studi : Manajemen Pemasaran
 Tempat Praktik : PT. Biru Marmara Edukasi
 Alamat Praktik/Telp : Jl. Edelweis Timur C1 No. 18, Jaka Setia, Bekasi Selatan, Kota Bekasi

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Kamis, 18 Juli 2019	1.	
2.	Jumat, 19 Juli 2019	2.	
3.	Minggu, 21 Juli 2019	3.	
4.	Senin, 22 Juli 2019	4.	
5.	Selasa, 23 Juli 2019	5.	
6.	Rabu, 24 Juli 2019	6.	
7.	Kamis, 25 Juli 2019	7.	
8.	Jumat, 26 Juli 2019	8.	
9.	Senin, 29 Juli 2019	9.	
10.	Selasa, 30 Juli 2019	10.	
11.	Rabu, 31 Juli 2019	11.	
12.	Kamis, 01 Agustus 2019	12.	
13.	Jumat, 02 Agustus 2019	13.	
14.	Senin, 05 Agustus 2019	14.	
15.	Selasa, 06 Agustus 2019	15.	

Jakarta, 11 September 2019

Penilai,


 (M. Hasyim Murtaza S.Pd.)

Biru Marmara
 EDUKASI

Catatan :
 Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan


















KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERIJAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id



**DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
...3... SKS**

Nama : RISDA YANTI LUBIS
No. Registrasi : 1702517020
Program Studi : Manajemen Pemasaran
Tempat Praktik : PT. Biru Marmara Edukasi
Alamat Praktik/Telp : Jl. Edelweis Timur C1 No. 18, Jaka Setia, Bekasi Selatan, Kota Bekasi

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
16.	Rabu, 07 Agustus 2019	16. 	
17.	Kamis, 08 Agustus 2019	17. 	
18.	Jumat, 09 Agustus 2019	18. 	
19.	Senin, 12 Agustus 2019	19. 	
20.	Selasa, 13 Agustus 2019	20. 	
21.	Rabu, 14 Agustus 2019	21. 	
22.	Kamis, 15 Agustus 2019	22. 	
23.	Jumat, 16 Agustus 2019	23. 	
24.	Senin, 19 Agustus 2019	24. 	
25.	Selasa, 20 Agustus 2019	25. 	
26.	Rabu, 21 Agustus 2019	26. 	
27.	Kamis, 22 Agustus 2019	27. 	
28.	Jumat, 23 Agustus 2019	28. 	
29.	Senin, 26 Agustus 2019	29. 	
30.	Selasa, 27 Agustus 2019	30. 	Izin

Izin

Jakarta, 11 September 2019

Penilai.

Penilai,
Biru Marmara
EDUKASI

(M. Mashfiqur Raza S. Pd.)

Catatan :

Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



Building
Future
Leaders

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id



DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
....3... SKS

Nama : RISDA YANTI LUBIS
No. Registrasi : 1702517020
Program Studi : Manajemen Pemasaran
Tempat Praktik : PT. Biru Marmara Edukasi
Alamat Praktik/Telp : Jl. Edelweis Timur C1 No. 18, Jaka
Setia, Bekasi Selatan, Kota Bekasi


NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
31.	Rabu, 28 Agustus 2019	31. [Signature]	
32.	Kamis, 29 Agustus 2019	32. [Signature]	
33.	Jumat, 30 Agustus 2019	33. [Signature]	
34.	Senin, 02 September 2019	34. [Signature]	
35.	Selasa, 03 September 2019	35. [Signature]	
36.	Rabu, 04 September 2019	36. [Signature]	
37.	Kamis, 05 September 2019	37. [Signature]	
38.	Jumat, 06 September 2019	38. [Signature]	
39.	Senin, 09 September 2019	39. [Signature]	
40.	Selasa, 10 September 2019	40. [Signature]	
41.	Rabu, 11 September 2019	41. [Signature]	
42.	Kamis, 12 September 2019	42. [Signature]	
43.	Jumat, 13 September 2019	43. [Signature]	
44.		44. [Signature]	
45.		45. [Signature]	

Catatan :


Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Jakarta, 11. September 2019.
Penilai
Biru Marmara
EDUKASI
(M. Hasyfi Arof S.Pd.)

Lampiran 5: Penilaian PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
 Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
 Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
 Laman: www.fe.unj.ac.id



**PENILAIAN PRAKTIK KERJA
 LAPANGAN PROGRAM DIPLOMA III
 ...3.... SKS**

Nama : RISDA YANTI LUBIS
 No.Registrasi : 1702517020
 Program Studi : Manajemen Pemasaran
 Tempat Praktik : PT. Biru Marmara Edukasi
 Alamat Praktik/Telp : Jl. Edelweis Timur C1 No. 18, Jaka...
 Setia, Bekasi Selatan, Kota Bekasi...

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR 46-100	KETERANGAN				
1	Kehadiran	100	1. Keterangan Penilaian :				
2	Kedisiplinan	98	Skor Nilai Bobot 86-100 A 4 81-85 A- 3,7 76-80 B+ 3,3 71-75 B 3,0 66-70 B- 2,7 61-65 C+ 2,3 56-60 C 2,0 51-55 C- 1,7 46-50 D 1				
3	Sikap dan Kepribadian	98					
4	Kemampuan Dasar	95					
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	95					
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	90	2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 80-160 jam kerja efektif (2 Minggu s.d 1 bulan)				
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	98	Nilai Rata-rata :				
8	Aktivitas dan Kreativitas	95	$\frac{96,5}{10 \text{ (sepuluh)}} = 96,5$				
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	98					
10	Hasil Pekerjaan	98	Nilai Akhir :				
			<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 50%;">96,5</td> <td style="width: 50%;">A</td> </tr> <tr> <td>Angka bulat</td> <td>huruf</td> </tr> </table>	96,5	A	Angka bulat	huruf
96,5	A						
Angka bulat	huruf						
	Jumlah	965					



Building
Future
Leaders

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id



AN ISO 9001:2015 CERTIFIED COMPANY

Jakarta, 11 September 2019



Penilai,

(M. H. A. S. Pd.)

Catatan :
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 6: Kegiatan Selama Pelaksanaan PKL

DAFTAR KEGIATAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN 3 SKS

Nama : Risda Yanti Lubis
No. Registrasi : 1702517020
Program Studi : Manajemen Pemasaran
Tempat Praktik : PT. Biru Marmara Edukasi
Alamat Tempat Praktik : Jl. Edelweis Timur C1 No. 18, Jaka Setia, Bekasi Selatan, Kota Bekasi

No.	Tanggal	Kegiatan
1	18 Juli 2019	Pengenalan tentang PT. Biru Marmara Edukasi dan produk-produknya
2	19 Juli 2019	Mengirimkan <i>email</i> konfirmasi kepada pendaftar Kuliah Di Turki
3	21 Juli 2019	Persiapan seminar Pascasarjana <i>Bandirma University</i>
		Registrasi peserta seminar
		Tanya jawab mengenai Kuliah Di Turki
4	Senin, 22 Juli 2019	<i>Blast</i> pendaftar Kuliah Di Turki gelombang 4
5	Selasa, 23 Juli 2019	<i>Blast</i> pendaftar Kuliah Di Turki gelombang 4
6	Rabu, 24 Juli 2019	Pemberkasan peserta Kuliah Di Turki
7	Kamis, 25 Juli 2019	<i>Blast</i> pendaftar Kuliah Di Turki gelombang 4
8	Jumat, 26 Juli 2019	<i>Blast</i> pendaftar Kuliah Di Turki gelombang 4
		Rapat
9	Senin, 29 Juli	Rapat
		Membalas pesan-pesan di <i>direct message</i> Instagram
		Membuat SOP Marketing dengan bantuan pembimbing
10	Selasa, 30 Juli 2019	Membalas pesan-pesan di <i>direct message</i> Instagram
		Merapikan SOP <i>Marketing</i>
11	Rabu, 31 Juli 2019	<i>Blast</i> pendaftar Imam Hatip School
		Membalas pesan-pesan di <i>direct message</i> Instagram
		Menelpon pendaftar yang lulus melalui jalur berkas
12	Kamis, 01 Agustus 2019	Mengirimkan <i>email</i> konfirmasi kepada pendaftar Kuliah Di Turki
		<i>Blast</i> pendaftar gelombang 4
		Memilah data peserta yang lanjut dan tidak lanjut Kuliah Di Turki
13	Jumat, 02 Agustus 2019	<i>Blast</i> pendaftar gelombang 4

14	Senin, 05 Agustus 2019	Mengirimkan <i>email</i> konfirmasi kepada pendaftar Kuliah Di Turki
		Membuat rekapan keseluruhan peserta baik yang sudah bayar, dalam tahap konfirmasi dan mengundurkan diri
15	Selasa, 06 Agustus 2019	Membuat rekapan keseluruhan peserta baik yang sudah bayar, dalam tahap konfirmasi dan mengundurkan diri
		Memilah data peserta yang lanjut dan tidak lanjut Kuliah Di Turki
16	Rabu, 07 Agustus 2019	Membuat surat untuk <i>Nigde Omer Halisdemir University</i>
		Membuat rekapan keseluruhan peserta baik yang sudah bayar, dalam tahap konfirmasi dan mengundurkan diri
17	Kamis, 08 Agustus 2019	Membuat rekapan keseluruhan peserta baik yang sudah bayar, dalam tahap konfirmasi dan mengundurkan diri
18	Jumat. 09 Agustus 2019	Membuat rekapan keseluruhan peserta baik yang sudah bayar, dalam tahap konfirmasi dan mengundurkan diri
19	Senin, 12 Agustus 2019	Menerima telepon masuk
		Mengirimkan <i>email</i> konfirmasi kepada pendaftar Kuliah Di Turki
		Membuat rekapan keseluruhan peserta baik yang sudah bayar, dalam tahap konfirmasi dan mengundurkan diri
		<i>Blast</i> pendaftar gelombang 5
20	Selasa, 13 Agustus 2019	Menerima telepon masuk
		Membuat rekapan keseluruhan peserta baik yang sudah bayar, dalam tahap konfirmasi dan mengundurkan diri
21	Rabu, 14 Agustus 2019	Mengingatkan pendaftar <i>Imam Hatip School</i> terkait pelaksanaan tes via telepon
		Merekap data pendaftar pascasarjana <i>Bandirma University</i>
		<i>Blast</i> pendaftar gelombang 5
22	Kamis, 15 Agustus 2019	Merekap peserta Seminar di MAN Insan Cendekia Serpong
23	Jumat, 16 Agustus 2019	<i>Blast</i> pendaftar gelombang 5
24	Senin, 19 Agustus 2019	Merekap peserta gelombang 5
25	Selasa, 20 Agustus 2019	<i>Blast</i> pendaftar gelombang 5
		Mengirimkan <i>email</i> konfirmasi kepada pendaftar Kuliah Di Turki
26	Rabu, 21 Agustus 2019	Mengirimkan <i>email</i> konfirmasi kepada pendaftar Kuliah Di Turki
27	Kamis, 22 Agustus 2019	Merapikan data untuk mengetahui siapa saja yang harus di <i>follow up</i>
		Membuat laporan peserta <i>Imam Hatip School</i> yang lulus tes
28	Jumat, 23 Agustus 2019	<i>Blast</i> pendaftar gelombang 5
		Mengirimkan <i>email</i> konfirmasi kepada pendaftar Kuliah Di Turki

29	Senin, 26 Agustus 2019	Merekap peserta gelombang 5
30	Selasa, 27 Agustus 2019	Izin
31	Rabu, 28 Agustus 2019	<i>Blast</i> pendaftar gelombang 5
32	Kamis, 29 Agustus 2019	Merekap peserta gelombang 5 Memilah data peserta yang lanjut dan tidak lanjut Kuliah Di Turki
33	Jumat, 30 Agustus 2019	Mengirimkan <i>email</i> konfirmasi kepada pendaftar Kuliah Di Turki Membalas pesan-pesan di <i>whatsapp</i>
34	Senin, 02 September 2019	Membuat tabel pendaftar yang belum bayar dan masih dalam tahap konfirmasi untuk di <i>follow up</i> kembali Menerima telepon masuk
35	Selasa, 03 September 2019	Membuat laporan keberangkatan peserta yang berangkat pada tanggal 21 September 2019 <i>Cross check</i> pembayaran denklik Membuat laporan pembayaran denklik
36	Rabu, 04 September 2019	<i>Blast</i> pendaftar gelombang 6 <i>Cross check</i> pembayaran denklik <i>Cross check</i> pembayaran daftar ulang
37	Kamis, 05 September 2019	<i>Follow up</i> pendaftar gelombang 6 Mengirimkan <i>email</i> konfirmasi kepada pendaftar Kuliah Di Turki
38	Jumat, 06 September 2019	Membalas pesan-pesan di <i>whatsapp</i> Merekap peserta gelombang 5
39	Senin, 09 September 2019	<i>Blast</i> peserta yang mengisi <i>link</i> Informasi Kuliah Di Turki
40	Selasa, 10 September 2019	Mengirimkan <i>email</i> konfirmasi kepada pendaftar Kuliah Di Turki Membalas pesan-pesan di <i>whatsapp</i> <i>Cross check</i> data peserta
41	Rabu, 11 September 2019	Membalas pesan-pesan di <i>whatsapp</i> Menerima berkas-berkas dan merapikannya
42	Kamis, 12 September 2019	Mengingatkan jadwal keberangkatan, pembayaran denklik, pembayaran tempat tinggal di Turki via telepon Merapikan LoA dan tiket Membalas pesan-pesan di <i>whatsapp</i>
43	Jumat, 13 September 2019	Mengirimkan <i>broadcast</i> pembekalan kepada para pendaftar Membalas pesan-pesan di <i>whatsapp</i> Mengirimkan <i>email</i> konfirmasi kepada pendaftar pascasarjana Kuliah Di Turki

Lampiran 7: Foto kantor PT. Biru Marmara Edukasi



Lampiran 8: Foto bersama *Founder* PT. Biru Marmara Edukasi

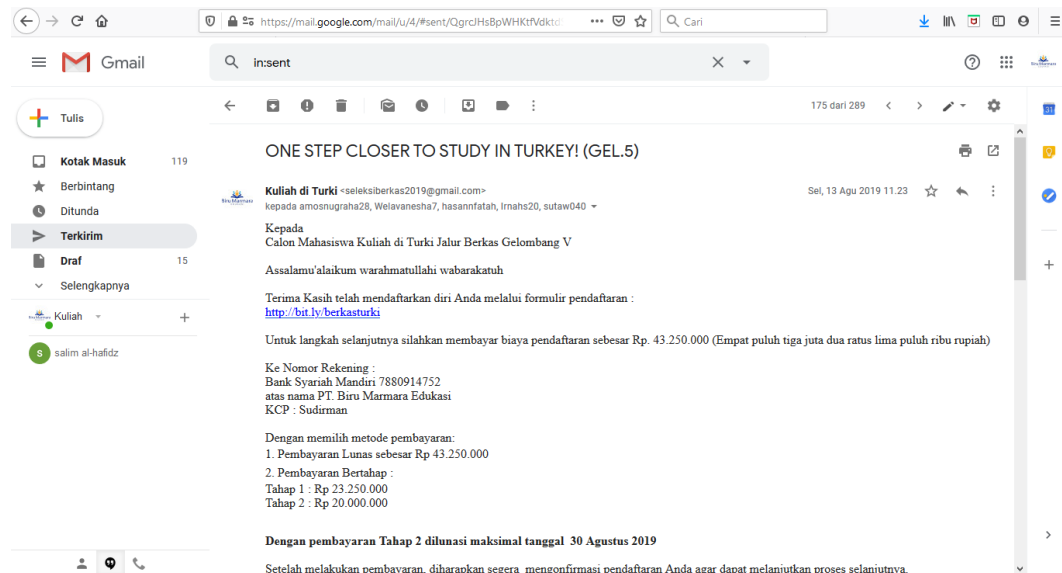


Lampiran 9: Foto bersama Karyawan PT. Biru Marmara Edukasi

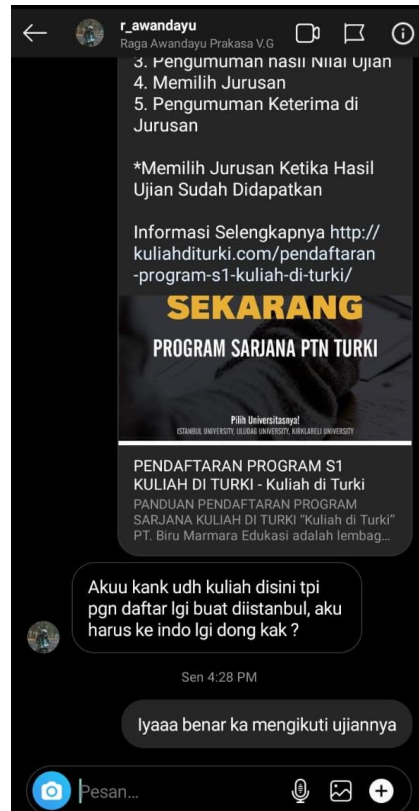


Lampiran 10: Bukti Pekerjaan Praktikan

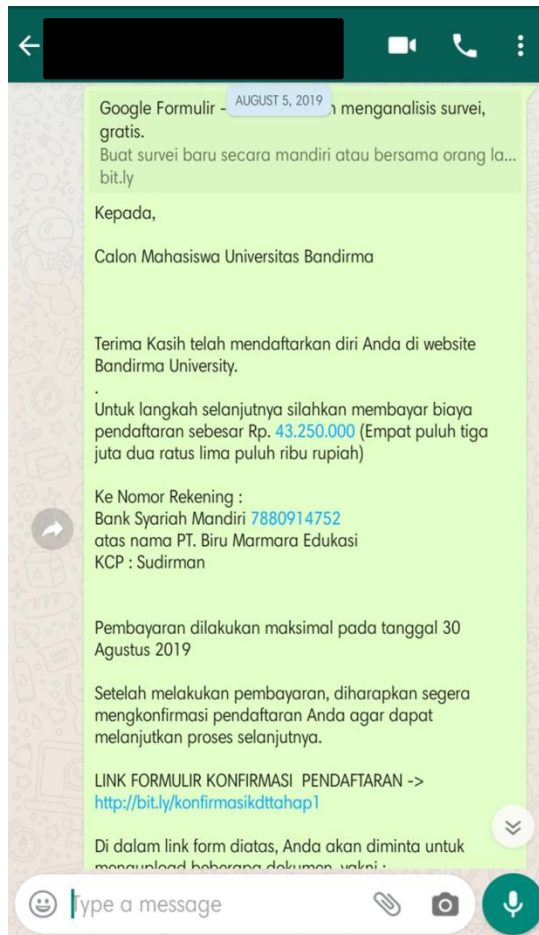
Mengirimkan Email Konfirmasi



Menjawab Pertanyaan di *Direct Message Instagram*



Blast Pesan Konfirmasi



Memilah Data Pendaftar yang Lanjut dan Tidak Lanjut

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XSEXTKuh9r8Oro10Wd/

(MAIN FORM) FORM PENDAFTARAN KULIAH DI TURKI SELEKSI BERKAS (Tanggapan)

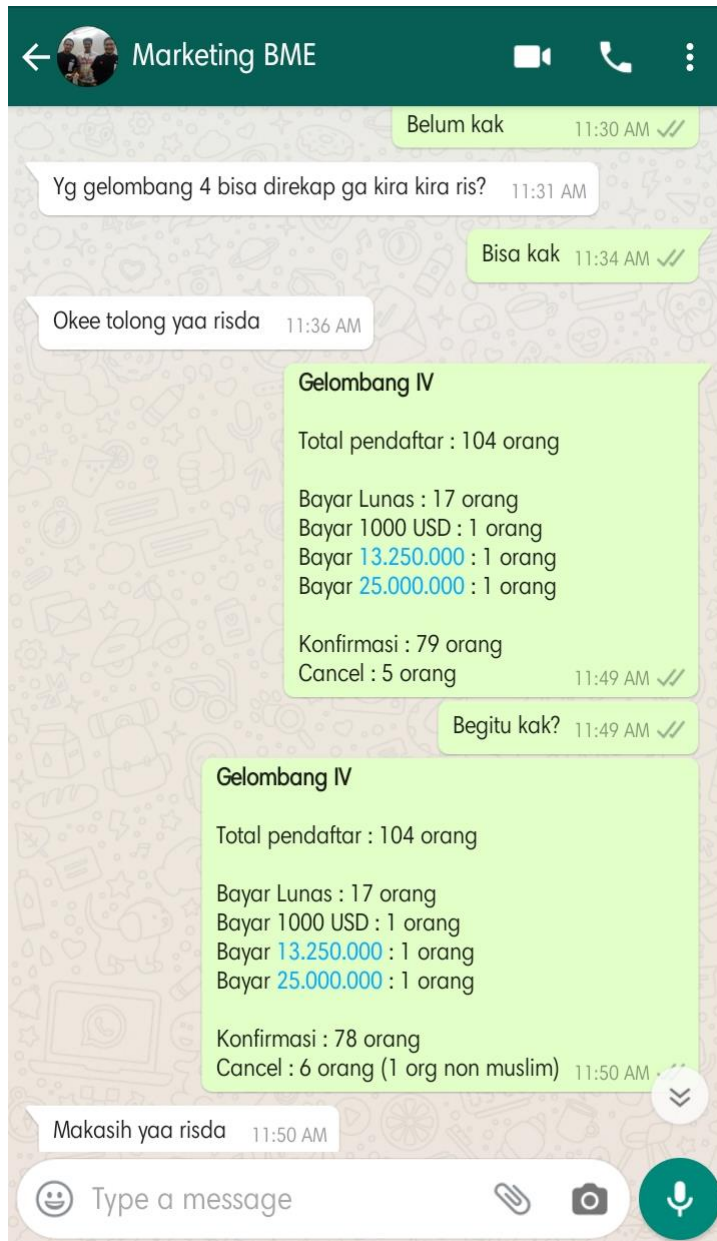
File Edit Lihat Sisipkan Format Data Alat Formulir Pengaya Bantuan Terakhir diedit 8 hari yang lalu oleh anonim

100% Rp 123 Arial 10 B I U

	A	B	E	F	G	H	I	J	K	L
		FULL NAME - NAMA LENGKAP	NOMOR HANDPHONE	RENT PHONE NUME	CATATAN	OLLOW UP WOW UP TE	STATUS AKHIR	FOLLOW UP EMAIL		
1	1	NURUL AINIA	6286816868381	6281335863504		BLAST	BAYAR	EMAIL1		
2	2	Khida nurul fadzilah	6285114867540	085294249000		BLAST	CANCEL	EMAIL1		
3	3	HASAN NASRULLOH FATAH	6283843287881	6283843287881		BLAST	CANCEL	EMAIL1		
4	4	NASYA NAUFALI SOFYAN	6285242857940	6285242857940		BLAST	CANCEL (Bayar 20.000.000)	EMAIL1		
5	5	ALGIFARI MALHANIE MUHDOR	6281347981614	6285377642789	PAID		PAID	EMAIL1		
6	6	ABDUL LATIF	6285814363064	6287773235174	PAID	BLAST	PAID	EMAIL1		
7	7	R. ILYAS AKBAR GHOZY BANGSA	62895417399500	085764790519	PAID	BLAST	PAID			
8	8	MUHAMMAD HAFIZ MUNGGERAN	6281368809755	6281532848590	PAID	BLAST	PAID	EMAIL1		
9	9	Haulia Fitria Efendi	081214110468	081389926999		BLAST	PAID	EMAIL1		
10	10	M. SUKRON MAMUJI	083831071483	081703460444		BLAST	PAID	EMAIL1		
11	11	GHONIYAH SALMA	0895117115055	087881087178		BLAST	PAID	EMAIL1		
12	12	DEMAS SATRIA HERMAWAN	6281315510562	628111807039		BLAST	PAID	EMAIL1		
13	13	MUHAMMAD RIFOI	+905523419209	+628128015719	SUDAH DI TURKI		PAID 15.000.000			
14	14	HAIKAL WAFI	6282113859285	6281289116225	PAID 23.250.000	BLAST	PAID 23.250.000	EMAIL1		
15	15	SHERISH HAZIFAH AZ ZAHRA	6285624622092	6281220888240		BLAST	PAID 23.250.000	EMAIL1		
16	16	ULIMA LALEIRSYA KARA DEWANI	6289531122000	6281330056008		BLAST	PAID 8.000.000	EMAIL1		
17	17	DIMAS PRASESTYA	62895808081968	62895808081968		BLAST	PAID 8.000.000	EMAIL1		
18	18	Wafni Hefi Jayanti	6285832309031	6285832309031		BLAST		EMAIL1		
19	19	Diak Permata Guslani	0895604920242	+62895604920242		BLAST		EMAIL1		
20	20	MUHAMMAD SYAHID SYAFIQ	+6289538277137	62816590506	SUDAH DI TURKI	BLAST		EMAIL1		
21	21	ANINSA SABILLA	081319889863	085386637097		BLAST		EMAIL1		
22	22	ARIEF FADILLAH ABDIN	085336437841	081275888971		BLAST		EMAIL1		
23	23									

P. GEL 4-6 FU.GEL 6 FU DONASI SAKARYA FU.GEL 5 PENDAFTAR GELOMBANG 1-3 FU.GEL 3 Pelajari

Laporan *Progress* Pendaftar di *Whatsapp*



Lampiran 11: Iklan atau *Promotion* tentang Seminar



The poster is for a seminar titled "Seminar Kuliah di Turki". It features logos for "KULIAH DI TURKI" and "Biru Marmara EDUKASI" at the top right. The title "Seminar Kuliah di Turki" is prominently displayed in the center. Below the title, there are two circular portraits of speakers: "Doddy Cleveland H.P., Founder 'Kuliah di Turki'" and "Ömer Inan, Rektorat Samsatma University". To the left of the speakers is a collage of images showing various Turkish universities and landmarks, including a Turkish flag. The location "Jakarta" is marked with a location pin icon, followed by the venue "Aula Bung Hatta Gd Pascasarjana Lt 2 Universitas Negeri Jakarta". The date and time are listed as "Ahad 21 Juli 2019" and "10:00 sd 12:00". At the bottom, there is a red banner with the website "www.kuliahditurki.com", a YouTube icon, and social media handles for Facebook, Instagram, and WhatsApp, along with two phone numbers: "+62 812-1869-3266" and "+62 21-8274-1354".

Seminar
Kuliah di Turki

Jakarta
Aula Bung Hatta
Gd Pascasarjana Lt 2
Universitas Negeri Jakarta

Ahad
21 Juli 2019
10:00 sd 12:00

www.kuliahditurki.com • Kuliah di Turki • Kuliah di Turki • @kuliahditurki_id • +62 812-1869-3266 • +62 21-8274-1354 •